



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
সওবা-৬ শাখা  
www.mopa.gov.bd



তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৪২৯  
০৬ অক্টোবর ২০২২

নং- ০৫.০০.০০০০.১৫৫.১৫.৩৮৫.২২.৭৭৯

বিষয়: সরকারিকৃত আদিতমারী ডিগ্রি কলেজ, আদিতমারী, লালমনিরহাট-এর পদ সৃজন।

সূত্র: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৫.১৫.১৪৫(এ).২২-৯৬৯(এ), তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০২২।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে সরকারিকৃত আদিতমারী ডিগ্রি কলেজ, আদিতমারী, লালমনিরহাট-এর বেসরকারি আমলে কর্মরত শিক্ষক ও অশিক্ষক কর্মচারীদের আটকরণের লক্ষ্যে সুপারিশকৃত ১১০ (একশত দশ)টি এবং অসুপারিশকৃত ২৭(সাতাশ)টি পদের মধ্যে ১৬ (ষোল)টিসহ সর্বমোট (১১০+১৬)=১২৬ (একশত ছাট্টিশ)টি পদ বছর বছর সরকারের ভিত্তিতে অস্থায়ীভাবে সৃজনে বণিত শর্তে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সম্মতি নির্দেশক্রমে জ্ঞাপন করা হলো:

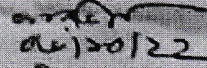
ক্র. নং	পদনাম	বিষয়	পদসংখ্যা	মন্তব্য
০১.	অধ্যক্ষ (নন-ক্যাডার)	প্রশাসনিক	০১ (এক)	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের প্রেরিত অসুপারিশকৃত কার্যবিবরণীর তালিকা থেকে নিম্নবর্ণিত পদসমূহ সৃজন করা হলো:  ০১। মো: নিজামুল হক মহকুপি অধ্যাপক (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি), ২। মো: জিন নিয়া প্রত্যেক (কুপেলা), ৩। মো: আহমেদুল হাবিব প্রত্যেক (ব্যবস্থাপনা), ০৪। মো: নোজাতুল ইসলাম প্রত্যেক (ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং), ০৫। উল্লস কান্তর রায় প্রত্যেক (কৃষি বিজ্ঞান), ০৬। জন কুমার বসু প্রত্যেক (রেইনিক্সন), ০৭। কেপন সত্ব রায় এম এম এম নজরুল ইসলাম প্রত্যেক (ইতিহাস), ০৮। মো: অরুণাল হোসেন প্রবর্ধক পদার্থবিজ্ঞান, ১০। জব্বু তাহের মো: উল্ল পদর্ধক (মনোবিজ্ঞান), ১১। মো: কামল হোসেন প্রবর্ধক (কুপেলা), ১২। দিলীপ কুমার বসু প্রবর্ধক (কম্পিউটার), ১৩। মো: জাব্বুল হক প্রবর্ধক, ১৪। মো: পৃথিবুল ইসলাম এম এম এম মো: সামসুল জাম্ব মহকুপি প্রবর্ধক, ১৬। মো: নোবেছার হোসেন শাব মহকুপি।  সোহাগ কুমার হালদার, প্রত্যেক (ব্যবসায় উদ্যোগ ও ব্যবহারিক ব্যবস্থাপনা)-এর অনার্স ও মাস্টার্স মূল বিষয় ব্যবস্থাপনা ইওয়াম তার পদটি পুর্নায়ক(ব্যবস্থাপনা) পদনামে সৃজন করা হলো।
০২.	সহকারী অধ্যাপক (নন-ক্যাডার):	রসায়ন	০১ (এক)	
		জীববিদ্যা	০১ (এক)	
		দর্শন	০১ (এক)	
		ইতিহাস	০২ (দুই)	
		ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি	০১ (এক)	
		ভূগোল	০১ (এক)	
		ব্যবস্থাপনা	০১ (এক)	
		হিসাববিজ্ঞান	০১ (এক)	
		তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি	০১ (এক)	
		বাংলা	০১ (এক)	
		গণিত	০১ (এক)	
		অর্থনীতি	০১ (এক)	
		সমাজবিজ্ঞান	০১ (এক)	
		ব্যবস্থাপনা (বিএম)	০১ (এক)	
		বাংলা	০৪ (চার)	
০৩.	প্রভাষক (নন-ক্যাডার):	ইংরেজি	০২ (দুই)	
		পদার্থবিদ্যা	০২ (দুই)	
		রসায়ন	০১ (এক)	
		উদ্ভিদবিদ্যা	০২ (দুই)	
		গণিত	০২ (দুই)	
		অর্থনীতি	০২ (দুই)	
		রাষ্ট্রবিজ্ঞান	০৬ (ছয়)	
		দর্শন	০৬ (ছয়)	
		ইতিহাস	০৪ (চার)	
		ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি	০৫ (পাঁচ)	
		ভূগোল	০৩ (তিন)	
		সমাজবিজ্ঞান	০৫ (পাঁচ)	
		সমাজকল্যান	০২ (দুই)	
		মনোবিজ্ঞান	০৫ (পাঁচ)	
		ব্যবস্থাপনা	০৭ (সাত)	
		হিসাববিজ্ঞান	০৪ (চার)	
		মার্কেটিং	০২ (দুই)	
		ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং	০২ (দুই)	
		পরিসংখ্যান	০১ (এক)	
		তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি	০১ (এক)	
		কৃষিবিজ্ঞান	০১ (এক)	
		প্রাণিবিদ্যা	০৩ (তিন)	

অনুলিপি

		বাংলা (বিএম)	০১ (এক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• মোঃ হাফিজুর রহমান, প্রত্যাশক (অর্থায়ন উৎপাদন ও বিপণন)-এর অনার্স ও মাস্টার্সে মূল বিষয় মার্কেটিং হওয়ায় তার পদটি প্রত্যাশক (মার্কেটিং) পদনামে সূজন করা হলো।</li> </ul>
		ইংরেজি (বিএম)	০১ (এক)	
		হিসাববিজ্ঞান (বিএম)	০২ (দুই)	
		ব্যবস্থাপনা (বিএম)	০২ (দুই)	
		জ্ঞান ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (বিএম)	০১ (এক)	
০৪.	পরীক্ষা চর্চা শিক্ষক		০১ (এক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• মোঃ জসবুল হক, প্রত্যাশক (ব্যক্তি) (বিএম) এর অনার্স ও মাস্টার্সে মূল বিষয় ব্যবস্থাপনা হওয়ায় তার পদটি প্রত্যাশক (ব্যবস্থাপনা) (বিএম) পদনামে সূজন করা হলো।</li> </ul>
০৫.	প্রশাসনিক		০১ (এক)	
০৬.	সহকারী প্রশাসনিক		০২ (দুই)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• মোঃ পরিমূল ইসলাম, প্রত্যাশক (উদ্যোগ উন্নয়ন) এর অনার্স ও মাস্টার্সে মূল বিষয় ব্যবস্থাপনা হওয়ায় তার পদটি প্রত্যাশক (ব্যবস্থাপনা) (বিএম) পদনামে সূজন করা হলো।</li> </ul>
০৭.	প্রদর্শক:	রসায়ন	০১ (এক)	
		পদার্থবিজ্ঞান	০১ (এক)	
		জীববিজ্ঞান	০১ (এক)	
		মনোবিজ্ঞান	০১ (এক)	
		ভূগোল	০১ (এক)	
		কম্পিউটার	০১ (এক)	
০৮.	ইন্সট্রাক্টর (প্রকৌশল অংকন ও ওয়ার্কশপ প্যাকটিস)		০১ (এক)	
০৯.	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		০৪ (চার)	
১০.	লাব সহকারী		০২ (দুই)	
১১.	অফিস সহায়ক		১৪ (চৌদ্দ)	
		মোট=	১২৬ (একশত ছাব্বিশ)টি	

## শর্তসমূহ:

- (০১) অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণসহ অন্যান্য আনুষ্ঠানিকতা পালন করতে হবে।
- (০২) প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কনিষ্ঠের অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।
- (০৩) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩.০৫.২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে।
- (০৪) প্রাপ্যতার অধিক পদে কর্মরত শিক্ষক/কর্মচারীর ক্ষেত্রে পদত্যাগ/অবসর/বরখাস্ত/মৃত্যুজনিত কারণে পদ শূন্য হলে শূন্য হওয়ার তারিখ থেকে উক্ত পদ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বিলুপ্ত হবে। প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এ সংক্রান্ত আদেশ জারি করবে এবং পদ বিলুপ্তকরণের আদেশের অনুলিপি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।
- (০৫) শিক্ষক কর্মচারীদের আত্মীকরণের ক্ষেত্রে বিদ্যমান বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে।
- (০৬) যে সব পদ নিয়োগবিধিতে নেই সে সকল পদ নিয়োগবিধিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।
- (০৭) আত্মীকরণের লক্ষ্যে সৃষ্টি পদসমূহের ক্ষেত্রে জাতীয়করণের তারিখ অর্থাৎ ০৮.০৮.২০১৮ তারিখ হতে সূজনের আদেশ কার্যকর হবে।
- (০৮) 'আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮'-তে উল্লিখিত সেবা জালিকার অন্তর্ভুক্ত পদসমূহে নিয়োগকৃত কর্মচারীর ক্ষেত্রে পদত্যাগ/অবসর/বরখাস্ত/মৃত্যুজনিত কারণে পদ শূন্য হলে পদ শূন্য হওয়ার তারিখ থেকে উক্ত পদ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বিলুপ্ত হয়ে যাবে। উক্ত সেবা অত্যাবশ্যক হলে 'আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮' অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
- (০৯) প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় হতে জারিকৃত আদেশের অনুলিপি ও অর্থ বিভাগের পদ সূজনের পৃষ্ঠাংকিত আদেশের কপি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ এবং সংস্কার ও গবেষণা অনুবিভাগে প্রেরণ করতে হবে।
- (১০) শিক্ষক ও অশিক্ষক কর্মচারীগণকে আত্মীকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় যাবতীয় তথ্যাদি/কাগজপত্রের সত্যতা ও গ্রহণযোগ্যতা সম্পর্কে নিশ্চিত হয়ে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করবে।

  
 ০৬/১০/২২  
 (পারভীন সুলতানা)  
 সিনিয়র সহকারী সচিব  
 ফোন: ২২৩৩৯০২৭৭  
 om11@mopa.gov.bd

সচিব  
 মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

জনশিপি: সময় অবসতির জন্য প্রেরণ করা হলো (জোরজোর ক্রমানুসারে নয়)

০১. অতিরিক্ত সচিব, মহাপরিষদ বিভাগ ও আহ্বায়ক, মহাপালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার পদ সৃষ্টি, বিলুপ্ত ইত্যাদি বিষয় সম্পর্কিত নীতি ও পদ্ধতি সংক্রান্ত পরিশীলন কমিটি।
০২. অতিরিক্ত সচিব (সওয়া), জনপ্রশাসন মহাপালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. অফিস কপি।